

Pièce I: Avis d'appel d'offres

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT N° PK481314

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES
AVEC BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA
DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

Pièce I: Avis d'appel d'offres

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES
AVEC BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA
DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

CONSTITUTION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Pièce I: Avis d'appel d'offres

CONSTITUTION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le présent dossier d'Appel d'Offres est constitué des pièces suivantes :

- **Pièce I - Avis d'appel d'offres**
- **Pièce II - Règlement de la consultation**
 - Le règlement de la consultation – Dispositions Particulières Fournitures (**RCDP-Fournitures**) et ses annexes, en particulier :
 - Annexe 1 : Modèle de cautionnements provisoire.
 - Annexe 2 : Modèle de la déclaration sur l'honneur.
 - Annexe 3 : Modèle de l'acte d'engagement.
 - Annexe 4 : Modèle de déclaration d'intégrité.
 - Le règlement de la consultation – Dispositions Générales Fournitures (**RCDG-Fournitures**).
- **Pièce III - Cahier des prescriptions spéciales (CPS)**
 - Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (**CCAFP**).
 - Cahier des Clauses Techniques Particulières (**CCTP**).
- Le modèle de PGSPS Plan Général en matière de Sécurité et de Protection de la Santé au travail qui définit les modalités d'adaptation aux contraintes en matière de Sécurité et de Protection de la santé lors de la réalisation des travaux
- **Pièce IV- Cahiers des Clauses Administratives Générales (CCAG-T) applicables aux marchés de travaux passés pour le compte de l'État.**
- **Pièce V- Cahier des prescriptions communes (CPC) :**
 - Cahier des Clauses Administratives et Financières Générales Travaux (**CCAFG-Travaux**).
- **Pièce VI- Bordereau des prix - détail estimatif**
- **Pièce VII- Plans et Fiches techniques.**

NOTA :

- Les dispositions du RCDP et CPS prévalent respectivement sur celles du RCDG et CPC.
- Le soumissionnaire est réputé être en possession du RCDG, CCAFG, PGSPS, et CCAG-T et avoir pris connaissance des dispositions qui y figurent. Les RCDG, CCAFG, PGSPS et CCAG-T sont téléchargeables sur le site web de l'ONEE - Branche Electricité à l'adresse : <http://www.one.ma> rubrique fournisseurs.
- Les attributions du ministre au niveau du CCAG-T sont données au Directeur Général de l'ONEE.

Pièce I: Avis d'appel d'offres

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC
BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION
EXPLOITATION KENITRA**

PIECE I : AVIS D'APPEL D'OFFRES

+

4

Pièce I: Avis d'appel d'offres**ROYAUME DU MAROC
OFFICE NATIONAL DE L'ELECTRICITE ET DE L'EAU POTABLE
BRANCHE ELECTRICITE
DIRECTION EXPLOITATION DE KÉNITRA
AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT - N° PK481314****Séance publique**

La Direction exploitation Kenitra de l'ONEE-Branche Électricité, sise à Kenitra lance le présent appel d'offres qui concerne la **FOURNITURE ET L'INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

Les pièces justificatives à fournir sont celles prévues par l'article 10 du règlement de la consultation.

L'estimation du coût des prestations s'élève à **6 240 000 DH TTC**

Le montant du cautionnement provisoire est fixé à **100 000DH**

Une visite des lieux est prévue le 07/04/2015 à 10 heures à la Direction Exploitation Kenitra, le responsable habilité à signer le PV de cette visite à remettre aux concurrents est le Chef de service Méthodes de la DXK
TEL: (05) 37-37-85-11 / (05) 37-37-86-47 - FAX: (05) 37-37-85-48

Le dossier de consultation peut être retiré à l'adresse suivante :

- Bureaux de la Direction Approvisionnements et Marchés (DAM) : 65, Rue OTHMAN BEN AFFAN 20 000 CASABLANCA B.P. 13 498 -MAROC, Tel : 05 22 66 80 80 Télécopieur 05 22 22 00 38
- Le dossier de consultation est consultable et téléchargeable sur le portail des marchés publics à l'adresse : <https://www.marchespublics.gov.ma/> et sur le site web de l'ONEE - Branche Électricité à l'adresse : <http://www.one.ma> rubrique fournisseurs.

Le dossier de consultation est remis gratuitement aux soumissionnaires.

En cas d'envoi du dossier de consultation par la poste à un soumissionnaire, sur sa demande écrite et à ses frais, l'ONEE-Branche Électricité n'est pas responsable d'un quelconque problème lié à la réception du dossier par le destinataire.

Les plis des concurrents, établis et présentés conformément aux prescriptions du règlement de la consultation, doivent être :

- soit déposés contre récépissé au Bureau d'Ordre de la Direction DAM avant la date et l'heure fixées pour la séance d'ouverture des plis.
- soit envoyés par courrier recommandé avec accusé de réception au Bureau d'Ordre de la Direction DAM avant la date et heure de la séance d'ouverture des plis.
- soit remis au président de la commission d'appel d'offres en début de la séance publique d'ouverture des plis.

L'ouverture publique des plis aura lieu le 23/04/2015 à 09 heures à la Direction Approvisionnements et Marchés (DAM) : 65, Rue OTHMAN BEN AFFAN 20 000 CASABLANCA B.P. 13 498 -MAROC,

Pièce I: Avis d'appel d'offres

المملكة المغربية
المكتب الوطني للكهرباء و الماء الصالح للشرب
قطاع الكهرباء
مديرية الاستغلال بالقيظرة
إعلان عن طلب العروض مفتوح
رقم PK481314
جلسة علنية

تعلن مديرية الاستغلال بالقيظرة ص ب 142 الحى الصناعي القنيطرة للمكتب الوطني للكهرباء و الماء الصالح للشرب - قطاع الكهرباء عن طلب العروض المتعلق ب توريد وتركيب حزمي أنابيب مع صناديق المياه لسخانات ذات الضغط المرتفع لمديرية الاستغلال بالقيظرة. المستندات التي يتعين على المتنافسين الإدلاء بها مقرر في الفصل 10 من نظام الاستشارة. يحدد الثمن التقديري لإنجاز الأشغال في 6 240 000 درهم (م ا ر).

يحدد مبلغ الضمانة المؤقتة 100 000 درهم.
تنظم زيارة لموقع المشروع بتاريخ 2015/04/07 على الساعة العاشرة صباحا بمقر مديرية الإستغلال بالقيظرة

الشخص المخول للتوقيع على شهادة زيارة الأماكن رئيس مصلحة المناهج أو ممثله الهاتف: 86-47 / 37-37-85-11 (05)

يمكن سحب ملف الاستشارة بالعنوان التالي:

- مكتب الصفقات بمديرية التموين والصفقات للمكتب الوطني للكهرباء و الماء الصالح للشرب- قطاع الكهرباء
65, زنقة عثمان بن عفان 20 000 الدار البيضاء صندوق البريد 13 498 الدار البيضاء - المغرب الهاتف (05) 22 22 33
22 41 65 - 26 65 53 - 30 الفاكس 31 12 43 (05)

يمكن الاطلاع على هذا القانون على شبكة الانترنت بالعنوان الإلكتروني التالي : <http://www.one.ma> وكذلك عبر بوابة الصفقات العمومية <https://www.marchespublics.gov.ma>

يسلم ملف الاستشارة مجانا.

في حالة إرسال ملف الاستشارة من طرف المكتب إلى أحد المتعاهدين ، بواسطة البريد ، بناء على طلب كتابي المتعاقد وعلى نفقته، فإن المكتب غير مسؤول عن أي مشكل مرتبط بعدم التوصل بالملف.

يجب تحضير العروض طبقا لمقتضيات دفتر الحملات ملف الاستشارة و :

- تودع العروض مقابل وصل إلى مكتب الضبط لمديرية التموين والصفقات للمكتب الوطني للكهرباء و الماء الصالح للشرب- قطاع الكهرباء قبل تاريخ و ساعة عقد الجلسة العلنية لفتح الأظرفة
- أو ترسل عن طريق البريد المضمون مع إشعار بالتوصل إلى مكتب الضبط لمديرية التموين والصفقات للمكتب الوطني للكهرباء و الماء الصالح للشرب- قطاع الكهرباء قبل تاريخ و ساعة عقد الجلسة العلنية لفتح الأظرفة
- أو تسلم إلى رئيس لجنة التحكيم عند بداية الجلسة العلنية لفتح الأظرفة.

ستعقد الجلسة العلنية لفتح الأظرفة بتاريخ 2015/04/23 على الساعة التاسعة صباحا بمقر مديرية التموين والصفقات للمكتب الوطني للكهرباء و الماء الصالح للشرب- قطاع الكهرباء 65, زنقة عثمان بن عفان 20 000 الدار البيضاء

* كل عرض يرد بعد هذا الأجل، سيكون لاغيا بصفة مباشرة

Pièce I: Avis d'appel d'offres

(1) اضيف جملة "المملكة المغربية" إذا كانت إشهار الإعلان على المستوى الدولي.

(2) انظر المذكرة الخاصة بالضمانة المؤقتة و أئمة التصاميم و الوثائق التقنية.

(3) احذف هذه الفقرة إذا لم تكن زيارة الموقع مبرجة.

Pièce II : Règlement de la Consultation

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU
DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

PIECE II : Règlement de la consultation

**II -1 Règlement de la consultation – Dispositions Particulières
Fournitures (RCDP-Fournitures)**

**II -2 Règlement de la consultation – Dispositions Générales Fournitures
(RCDG-Fournitures) (téléchargeable sur le site web de l'ONEE - Branche
Electricité à l'adresse : <http://www.one.ma> rubrique fournisseurs)**

Pièce II : Règlement de la consultation :

II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU
DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

**Règlement de la consultation – Dispositions Particulières Fournitures
(RCDP-Fournitures)**

Pièce II : Règlement de la consultation :**II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)**

Préambule

Le présent règlement de consultation est établi en vertu des dispositions de l'article 18 du Règlement des achats de l'ONEE. Il comporte deux parties : les dispositions particulières (RCDP) et les dispositions générales (RCDG). Les deux documents sont reliés par l'ordre de numérotation des articles : les numéros des articles du RCDP-Fournitures ne sont pas forcément consécutifs mais correspondent à ceux du RCDG-Fournitures.

Dans le cas de divergence entre les dispositions des deux documents, celles du RCDP-Fournitures prévalent sur les premières.

Le RCDP-Fournitures développe et complète le RCDG-Fournitures. Il peut cependant modifier les dispositions du RCDG-Fournitures; dans ce cas il en fait mention.

Les dispositions du RCDG-Fournitures qui ne sont pas modifiées par le RCDP-Fournitures s'appliquent de plein droit.

Pièce II : Règlement de la consultation :

II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU
DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

***Règlement de la consultation – Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-
Fournitures)***

Pièce II : Règlement de la consultation :

II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)

Sommaire

Article 1. Objet de l'appel d'offres	13
Article 5. Groupement.....	13
Article 6. Composition du dossier d'appel d'offres	13
Article 7. Modification des documents d'appel d'offres.....	14
Article 10. Contenu des dossiers des concurrents	14
A - Dossier administratif.....	14
B - Dossier technique	15
C - Dossier additif	15
D - Offre technique	16
E - Offre financière	17
Article 11. Prix des Offres	17
Article 13. Informations et demande d'éclaircissement.....	17
Article 14. Réunion ou visite des lieux.....	18
Article 16. Présentation des dossiers des concurrents	18
Article 18. Dépôt et retrait des échantillons	19
Article 19. Délai de validité des offres.....	19
Article 21. Ouverture et examen des dossiers administratifs, techniques et additifs.....	19
Article 24. Evaluation des offres techniques.....	20
Article 27. Classement des offres et choix de l'offre la plus avantageuse.....	20
ANNEXE 1 : MODELE DE CAUTIONNEMENT PROVISOIRE.....	22
ANNEXE 2 : MODÈLE DE DÉCLARATION SUR L'HONNEUR.....	23
ANNEXE 3 : MODÈLE D'ACTE D'ENGAGEMENT	25
ANNEXE 4 : MODELE DECLARATION D'INTEGRITE.....	27

Pièce II : Règlement de la consultation :**II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)****Article 1. Objet de l'appel d'offres**

Le présent appel d'offres a pour objet la fourniture et l'installation de deux faisceaux tubulaires avec boîtes à eau des réchauffeurs haute pression de la Direction Exploitation Kenitra.

Les prestations (fourniture et installation) objet du présent appel d'offres constituent un lot unique.

Article 5. Groupement

Les dispositions de l'article 5 du RCDG-Fournitures s'appliquent.

Article 6. Composition du dossier d'appel d'offres

Le dossier d'appel d'offres comprend :

- **Pièce I - Avis d'appel d'offres**
- **Pièce II - Règlement de la consultation :**
 - Le règlement de la consultation – Dispositions Particulières Fournitures. (RCDP-Fournitures) et ses annexes en particulier :
 - Annexe 1 : Modèle de cautionnements provisoire.
 - Annexe 2 : Modèle de la déclaration sur l'honneur.
 - Annexe 3 : Modèle de l'acte d'engagement.
 - Annexe 4 : Modèle de déclaration d'intégrité.
 - Le règlement de la consultation – Dispositions Générales (RCDG-Fournitures).
- **Pièce III - Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :**
 - Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières Fournitures (CCAFFP-Fournitures).
 - Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)
 - Le modèle de PGSPS Plan Général en matière de Sécurité et de Protection de la Santé au travail qui définit les modalités d'adaptation aux contraintes en matière de Sécurité et de Protection de la santé lors de la réalisation des travaux.
- **Pièce IV - Cahiers des Clauses Administratives Générales (CCAG-T) applicables aux marchés de travaux passés pour le compte de l'État.**
- **Pièce V - Cahier des prescriptions communes (CPC) :**
 - Cahier des Clauses Administratives et Financières Générales Travaux (CCAFFG-Travaux).
- **Pièce VI - Bordereau des prix - détail estimatif**
- **Pièce VII - Les plans et documents techniques.**

Pièce II : Règlement de la consultation :

II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)

Article 7. Modification des documents d'appel d'offres

L'ONEE peut introduire des modifications dans le dossier d'appel d'offres sans changer l'objet du marché. Ces modifications feront l'objet des addenda, qui font partie intégrante des documents du dossier d'appel d'offres.

Article 10. Contenu des dossiers des concurrents

Les dispositions de l'article 10 du RCDG-Fournitures sont applicables. Néanmoins, les précisions suivantes sont apportées pour les dossiers A, B, C, D et E :

A - Dossier administratif

Le dossier administratif doit comprendre :

1. Une déclaration sur l'honneur, en un exemplaire unique conforme au modèle (annexe 2) joint au dossier d'appel d'offres, qui doit comporter les mentions prévues à l'article 26 du règlement des achats.
2. L'original du récépissé du cautionnement provisoire ou l'attestation de la caution provisoire en tenant lieu, le cas échéant, conformément au modèle (annexe 1) joint au dossier d'appel d'offres.

En cas de groupement

Chaque membre du groupement doit fournir :

- une déclaration sur l'honneur tel que exigée dans l'alinéa 1) ci-dessous.
- Le cautionnement provisoire prévu dans l'alinéa 2) peut être souscrit sous l'une des formes suivantes :
 - au nom collectif du groupement;
 - par un ou plusieurs membres du groupement pour la totalité du cautionnement;
 - en partie par chaque membre du groupement de telle sorte que le montant du cautionnement soit souscrit en totalité.

Dans les 3 cas cités ci-avant, le cautionnement provisoire doit préciser qu'il est délivré dans le cadre d'un groupement.

- Le groupement doit fournir une copie légalisée de la convention constitutive du groupement.

Cette convention doit être accompagnée d'une note faisant référence à la consultation et indiquant notamment :

Pièce II : Règlement de la consultation :**II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)**

- La forme du groupement (conjoint ou solidaire).
- Le mandataire.
- La durée de la convention (doit couvrir toute la durée d'exécution du marché).
- La répartition des tâches et le pourcentage d'intervention (sans indiquer les montants) de chaque membre du groupement.

Les établissements publics, en plus des pièces exigées ci-dessus, devront fournir une copie du texte l'habilitant à exécuter les prestations objet du marché.

B - Dossier technique

Les concurrents doivent fournir :

- Une note indiquant les moyens humains et techniques du concurrent et mentionnant éventuellement, le lieu, la date, la nature et l'importance des prestations à l'exécution desquelles le concurrent a participé et la qualité de sa participation (à titre individuel, en tant que membre d'un groupement, sous-traitant...).
- Les attestations de fin d'exécution ou leurs copies certifiées conformes à l'original qui doivent se rapporter à des réalisations de projets similaires définis dans l'article 21 ci-dessous. Chaque attestation précise notamment la nature des prestations, leur montant et l'année de réalisation ainsi que le nom et la qualité du signataire et son appréciation.

En cas de groupement, chaque membre doit fournir pièces citées ci-dessus.

Les concurrents peuvent être saisis par la commission pour donner des éclaircissements ou des précisions sur leurs dossiers techniques.

C - Dossier additif

Les concurrents doivent fournir les pièces complémentaires suivantes :

- La déclaration d'intégrité selon modèle en annexe 4.
- Attestations du chiffre d'affaires réalisé durant les trois dernières années ou depuis sa création si elle date de moins de trois ans, délivrées par le Ministère chargé des Finances ou par des organismes compétents de leurs pays d'origine ou de provenance, lorsque le concurrent n'est pas installé au Maroc ;
- Fiches projets précisant des données complémentaires aux attestations des références techniques présentées par les concurrents dans leur dossier technique et ce dans le cas où lesdites attestations ne contiennent pas les éléments nécessaires permettant l'appréciation des références selon les critères d'admissibilité et de similarité exigés au niveau de l'article 21 ci-dessous. Toutefois, en cas de discordance entre les données figurantes dans les fiches projets et les attestations, les données des attestations feront foi.

7

953

Pièce II : Règlement de la consultation :**II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)**

En cas de groupement, chaque membre doit fournir les pièces citées ci-dessus.

En cas de groupement :

- Le groupement doit fournir une note indiquant les pourcentages de chaque membre du groupement réparti sur l'ensemble des prix du bordereau des prix – détail estimatif ou de la décomposition du montant global (Non chiffré). Ces pourcentages doivent être concordants avec la répartition précisée au niveau de la note accompagnant la convention de constitution de groupement :

Répartition des prix	Membre 1	Membre 2	...
Prix n°...
Prix n°...
...
Quote-part (en %)

Les concurrents peuvent être saisis par la commission pour donner des éclaircissements ou des précisions sur leurs dossiers additifs.

D - Offre technique

La présentation d'une offre technique est exigée, elle doit comporter les éléments suivants :

- Spécifications et caractéristiques techniques du matériel objet de l'appel d'offre et avec leur pays d'origine.
- Les caractéristiques de fonctionnement des faisceaux tubulaires et les boîtes à eau, notamment les écarts de températures côté purge, côté vapeur, les pertes de charge
- Un état descriptif des différentes phases à mettre en œuvre pour la fabrication des faisceaux tubulaires avec boîte à eau suivant les normes et codes en vigueur (avec organismes de délivrance des différents certificats)
- Les plans d'encombrement
- Les matériaux de construction
- Les normes de construction comme défini dans l'article 2 du CCTP
- Un Planning détaillé de fabrication de la fourniture
- Les Plannings détaillés des travaux d'installation (un planning pour l'installation d'un seul réchauffeur et un autre pour l'installation de deux réchauffeurs en parallèle) avec la composition des équipes.
- Une note indiquant les moyens humains et matériel dont dispose le concurrent pour la réalisation de la prestation et qui doivent être conformes aux normes de sécurité en vigueur
- Une liste de son personnel indiquant les niveaux de qualification et d'expérience et la formation de l'équipe, avec attestations de références, CV,

Pièce II : Règlement de la consultation :**II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)**

- la liste complète de l'outillage nécessaire qui doit être conforme aux normes de sécurité en vigueur

E - Offre financière

Conformément à l'article 27 du Règlement des achats, l'offre financière comprend :

- a- l'acte d'engagement dûment rempli selon modèle en annexe 3 joint au dossier de consultation, comportant le relevé d'identité bancaire (RIB) et signé par le concurrent ou son représentant habilité, sans qu'un même représentant puisse représenter plus d'un concurrent à la fois pour le même marché.

En cas de groupement, ce dernier doit présenter un acte d'engagement unique qui doit être signé soit par chacun des membres du groupement, soit seulement par le mandataire si celui-ci justifie des habilitations sous forme de procurations légalisées pour représenter les autres membres. L'acte d'engagement doit également préciser :

- Le mandataire du groupement.
- La forme du groupement (conjoint ou solidaire).
- la ou les parties des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser (la répartition des tâches doit être indiquée en pleine concordance avec celle présentée dans la déclaration de constitution du groupement fournie dans le dossier administratif).

- b- le bordereau des prix-détail estimatif.

Ce bordereau doit être rempli suivant le modèle joint au niveau de la pièce VI du dossier du présent d'Appel d'Offres.

Pour les concurrents non installés au Maroc, le prix des offres doit être formulé et exprimé en monnaies convertibles.

Article 11. Prix des Offres

Les prix des fournitures importées seront exprimés CFR. Les incoterms utilisés sont ceux édités par la Chambre de Commerce Internationale en vigueur à la date limite de remise des offres.

Article 13. Informations et demande d'éclaircissement

Pour obtenir tout éclaircissement ou renseignement complémentaire qui lui seront nécessaires au cours de l'établissement de son offre, le concurrent devra faire parvenir une demande écrite au plus tard Sept (07) jours avant la date limite fixée pour la réception des offres à l'attention de :

Monsieur

Le Chef de service Méthodes et le Chef de service AGS

DIRECTION EXPLOITATION KENITRA

QUARTIER INDUSTRIEL B.P 142 – KENITRA 14000

TEL . (05) 37-37-85-11 / (05) 37- 37-86-47 - FAX : (05) 37- 37-85-48

Pièce II : Règlement de la consultation :**II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)**

Tout éclaircissement ou renseignement fourni par la DXK à un concurrent à la demande de ce dernier, sera communiqué le même jour et dans les mêmes conditions aux autres concurrents ayant retiré le dossier d'appel d'offres et ce par lettre recommandée avec accusé de réception ou par télécopie confirmée.

Article 14. Réunion ou visite des lieux

Les dispositions de l'article 14 du RCDG sont complétées comme suit :

Une visite des lieux et/ou réunion sera organisée par l'ONEE- Branche Electricité à l'intention des candidats intéressés, pour la date et l'heure fixées au niveau de l'Avis d'Appel d'Offres.

Les contractants doivent être représentés par une personne qualifiée (de préférence le superviseur qui sera attribué à la gestion des travaux), afin de prendre connaissance des conditions d'exécution des travaux.

Cette visite aura lieu à la Direction Exploitation Kenitra, le responsable habilité à signer le PV de cette visite à remettre au concurrents est le Chef de service Méthodes de la DXK TEL : (05) 37-37-85-11 / (05) 37- 37-86-47 - FAX : (05) 37- 37-85-48

Le fait qu'un soumissionnaire n'assiste pas à la visite des lieux et/ou la réunion préparatoire à l'établissement des offres ne sera pas un motif de disqualification.

Article 16. Présentation des dossiers des concurrents

Les dispositions de l'article 16 du RCDG-Fournitures sont complétées comme suit :

Les offres doivent être présentées de la manière suivante :

- La première enveloppe doit contenir le dossier administratif, le dossier technique, le dossier additif ainsi que le cahier des prescriptions spéciales (CPS) paraphé et signé par le soumissionnaire ou la personne habilitée par lui à cet effet. Cette enveloppe doit être fermée et cachetée et portant de façon apparente les mentions suivantes :

« Dossiers administratif, technique et additif »

AO n°PK481314

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU
DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

[Date et heure de la séance d'ouverture des plis : ...]

- La deuxième enveloppe contient l'offre financière. Cette enveloppe doit être fermée et cachetée portant de façon apparente les mentions suivantes :

« Offre financière »

AO n°PK481314

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU
DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

[Date et heure de la séance d'ouverture des plis : ...]

- La troisième enveloppe contient l'offre technique. Cette enveloppe doit être fermée et cachetée portant de façon apparente les mentions suivantes :

٧

٩٥٤

Pièce II : Règlement de la consultation :**II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)**

«Offre technique»

AO n°PK481314

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU
DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

[Date et heure de la séance d'ouverture des plis : ...]

Toutes ces enveloppes devront être mises dans un pli fermé et cacheté portant de façon apparente les mentions suivantes :

[Nom et adresse du soumissionnaire : ...]

AO n°PK481314

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU
DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

[Date et heure de la séance d'ouverture des plis : ...]

"Le pli ne doit être ouvert que par le président de la commission d'appel d'offres lors de la séance d'ouverture des plis".

Le soumissionnaire prépare deux exemplaires de chaque dossier dont un original indiquant clairement sur les exemplaires "original" et "copie" selon le cas.

Article 18. Dépôt et retrait des échantillons

Il n'est pas exigé de dépôt d'échantillons aux soumissionnaires.

Article 19. Délai de validité des offres

Les concurrents restent engagés par leurs offres pendant un délai de 90 jours, à compter de la date de la séance d'ouverture des plis.

Article 21. Ouverture et examen des dossiers administratifs, techniques et additifs

Les dispositions de l'article 21 du RCDG-Fournitures s'appliquent.

Pour qu'ils soient jugés éligibles à l'attribution du marché, les soumissionnaires doivent justifier qu'ils remplissent ou dépassent les critères d'admissibilité suivants :

- a- Les concurrents doivent avoir réalisés pendant les cinq dernières années, au moins deux prestations similaires.

Est considérée comme prestation similaire toute prestation justifiant la fabrication, la fourniture, et l'installation dans des milieux industriels de même importance de réchauffeur d'eau remplissant ou dépassant les conditions de fonctionnements demandés dans le présent appel d'offre.

Au cas où le soumissionnaire envisage de sous-traiter les travaux d'installations des réchauffeurs d'eau à fournir, il doit joindre à son dossier technique, les attestations de

954

Pièce II : Règlement de la consultation :**II -1 Dispositions Particulières Fournitures (RCDP-Fournitures)**

références du sous-traitant concerné justifiant sa capacité de réaliser ces travaux (au moins 2 attestations).

En cas de groupement, il sera fait application des dispositions de l'article 140 du règlement des achats :

- En cas de groupement **conjoint** :
 - Le groupement doit répondre dans son ensemble aux critères de qualification exigés (les caractéristiques quantifiables figurant au niveau des attestations de ces membres ne peuvent être cumulées pour justifier la qualification exigée).
 - Les membres du groupement doivent justifier individuellement la qualification requise, en nombre, sur la base des attestations de fin d'exécution (appuyées éventuellement par des fiches projets fournies au niveau du dossier additif) de réalisation des prestations pour lesquelles ils s'engagent dans le cadre du marché.
- En cas de groupement **solidaire**, les membres du groupement doivent justifier individuellement les critères de qualification exigés, en nombre et en teneur, sur la base des attestations de fin d'exécution (appuyées éventuellement par des fiches projets fournies au niveau du dossier additif) de réalisation de prestations similaires telles que définies au niveau du dernier paragraphe du présent article.

Article 24. Evaluation des offres techniques

Les dispositions de l'article 24 du RCDG-Fournitures s'appliquent.

Critères d'admissibilité

Conformément à l'article 18 du Règlement des achats, L'admissibilité de l'offre technique est conditionnée par la délivrance de tous les éléments exigés dans l'offre technique (article 10 D) jugés conformes par rapport aux spécifications du cahier des charges.

Article 27. Classement des offres et choix de l'offre la plus avantageuse

Les dispositions de l'article 27 du RCDG-Fournitures s'appliquent.

L'offre la plus avantageuse sera celle du soumissionnaire dont le montant global est le plus faible.

Signature du maître d'ouvrage

Direction Exploitation Kenitra
Le Directeur
Noureddine SHARA

9.3

**Pièce II : Règlement de la consultation : Dispositions Particulières Fournitures
(RCDP-F)**

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU
DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

**Règlement de la consultation – Dispositions Particulières Fournitures
(RCDP-Fournitures)**

ANNEXES

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :

ANNEXE 1 : MODELE DE CAUTIONNEMENT PROVISOIRE

ATTENDU QUE [nom du Soumissionnaire ou, s'il s'agit d'un groupement de sociétés, indiquer le nom de chacun des membres du groupement suivi de l'indication "conjoint" ou "solidairement"] (ci-après dénommé "le Soumissionnaire"), a remis une offre, en date du [préciser date] pour l'exécution des prestations objet de l'appel d'offres n° [indiquer le numéro complet de l'appel d'offres] relatif à [indiquer l'objet de l'appel d'offres] (ci-après dénommée "l'offre"),

NOUS SOUSSIGNES, [nom de la Banque marocaine et le nom de son représentant], ayant notre siège à [adresse complète du siège], (ci-après dénommée "la Banque"), nous nous engageons à l'égard de l'Office National de l'Electricité et de l'eau potable (ci-après dénommé "ONEE-Branche Electricité") de manière irrévocable et inconditionnelle pour la somme de [montant en lettres et en chiffres], que la Banque s'engage à régler intégralement à l'ONEE-Branche Electricité, s'obligeant elle-même, ses successeurs et assignataires.

Nous nous engageons à payer à l'ONEE-Branche Electricité, dans les 48 heures, un montant à concurrence du montant susmentionné, dès réception de sa première demande écrite, sans que l'ONEE-Branche Electricité soit tenu de justifier sa demande et à s'abstenir de formuler une quelconque objection au cas où l'ONEE-Branche Electricité déciderait d'appeler le cautionnement provisoire.

Le présent cautionnement provisoire demeurera valable jusqu'au 30^{ème} (trentième) jour suivant l'expiration de la période de la validité de l'offre.

Fait à le

Cachet et signature de la Banque

7

49 5

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
ANNEXE 2 : MODÈLE DE DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Appel d'offres N°... [A compléter] relatif à ... [A compléter] .

A- Pour les personnes physiques

Je, soussigné : ... [prénom, nom et qualité]

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

Tél : - Fax : - Adresse électronique :

Adresse du domicile élu :

N° d'affiliation à la CNSS [ou autre organisme de prévoyance sociale, à préciser] : (1)

Inscrit au registre de commerce de [localité] sous le n° (1)

N° de la taxe professionnelle (1)

Relevé d'identité bancaire (RIB) :

B- Pour les personnes morales

Je, soussigné : [prénom, nom en précisant la qualité et les pouvoirs conférés]

Agissant au nom et pour le compte de [raison sociale et forme juridique de la société]

Tél : - Fax : - Adresse électronique :

Au capital de :

Adresse du siège social de la société :

Adresse du domicile élu :

N° d'affiliation à la CNSS [ou autre organisme de prévoyance sociale, à préciser] (1)

Inscrite au registre de commerce [localité] sous le n° (1)

N° de la taxe professionnelle (1)

Relevé d'identité bancaire (RIB) :

Déclare sur l'honneur :

1. Que j'ai lu et approuvé le dossier de consultation et les addenda éventuels ;
2. Que je remplis les conditions de participation prévues à l'article 24 du Règlement des achats de l'ONEE ;
3. Que je m'engage à couvrir, dans les limites et conditions fixées dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de mon activité professionnelle ;
4. Que je m'engage, si j'envisage de recourir à la sous-traitance :
 - a. que celle-ci ne peut dépasser 50% du montant du marché, ni porter sur le lot ou le corps d'état principal du marché ;
 - b. à m'assurer que les sous-traitants remplissent également les conditions prévues à l'article 24 du Règlement des achats et à demander à l'ONEE - Branche Electricité l'acceptation de ces sous-traitants ;
5. Que j'atteste que je ne suis pas en liquidation judiciaire ou en redressement judiciaire ;

Ou (2)

Etant en redressement judiciaire, j'atteste que je suis autorisé par l'autorité judiciaire compétente à poursuivre l'exercice de mon activité ;

6. Que je m'engage de ne pas recourir par moi-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption des personnes qui interviennent, à quelque titre que ce soit, dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du marché ;
7. Que je m'engage de ne pas faire, par moi-même ou par personne interposée, de promesses, de dons ou de présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du marché et de son exécution ;
8. Que je m'engage de ne pas être en situation de conflit d'intérêt, tel que prévu dans l'article 151 du règlement des achats de l'ONEE.

Je certifie l'exactitude des renseignements contenus dans la déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans mon dossier de candidature.

Je reconnais avoir pris connaissance des sanctions prévues par l'article 142 du Règlement des achats de l'ONEE relatives à l'inexactitude de la déclaration sur l'honneur.

Fait à, le

Signature et cachet du concurrent (3)

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :

- (1) Ces mentions ne concernent pas les administrations publiques, les personnes morales de droit public autres que l'Etat. Les concurrents non installés au Maroc devront préciser la référence aux documents équivalents.
- (2) Garder une seule des deux formulations selon la situation du déclarant (en redressement judiciaire ou non)
- (3) En cas de groupement, chacun des membres doit présenter sa propre déclaration sur l'honneur.

٩ ٥ ٣

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
ANNEXE 3 : MODÈLE D'ACTE D'ENGAGEMENT

A - Partie réservée à l'ONEE – Branche Electricité

(1) Appel d'offres ouvert, au rabais ou sur offres des prix n°:du (2).....

(1) Appel d'offres restreint, au rabais ou sur offres des prix n°:du (2).....

Objet du marché : Lot :[A compléter].

passé en application de l'alinéa ... du paragraphe ... de l'article n°17 du Règlement des Achats de l'ONEE.

B - Partie réservée au concurrent**a - Pour les personnes physiques**

Je (3), soussigné: (prénom, nom et qualité)

agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte,

Adresse du domicile élu:

Affilié à la CNSS [ou autre organisme de prévoyance sociale, à préciser] sous le n° :

(4)

Inscrit au registre de commerce de (localité) sous le n° : (4)

n° de la taxe professionnelle : (4)

b - Pour les personnes morales

Je (3), soussigné (prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

agissant au nom et pour le compte de (raison sociale et forme juridique de la société)

Au capital de :

Adresse du siège social de la société :

Adresse du domicile élu:

Affiliée à la CNSS [ou autre organisme de prévoyance sociale, à préciser] sous le n° :

(4)

Inscrite au registre de commerce de (localité) sous le n° : (4)

n° de la taxe professionnelle : (4)

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés:

- Après avoir pris connaissance du dossier d'appel d'offres concernant les prestations précisées en objet de la partie A ci-dessus ;
- après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :
 - o remets, revêtu(s) de ma signature (un bordereau de prix et un détail estimatif ou la décomposition du montant global) établi(s) conformément aux modèles figurant au dossier d'appel d'offres;
 - o m'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales (CPS) et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :

Montant hors T.V.A : (en lettres et en chiffres)

Montant de la T.V.A (taux en %) : (en lettres et en chiffres)

Montant T.V.A comprise : (en lettres et en chiffres)⁽³⁾

L'ONEE se libérera des sommes dues par lui en faisant donner crédit au compte (à la trésorerie générale, bancaire ou postal) (1) ouvert à mon nom (ou au nom de la Société) à (localité), sous le relevé d'identité bancaire (RIB) numéro

Fait à le
(Signature et cachet du concurrent)

(1) Supprimer les mentions inutiles.

(2) indiquer la date d'ouverture des plis

³ En cas d'appel d'offres au rabais, cet alinéa doit être remplacé par ce qui suit : « m'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des prescriptions spéciales, moyennant un rabais (ou une majoration) de ... (...) (en lettres et en chiffres), sur le bordereau des prix-détail estimatif ».

9

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :

(3) lorsqu'il s'agit d'un groupement, ses membres doivent :

- mettre: "Nous, soussignés nous obligeons **conjointement** ou **solidairement** (choisir la mention adéquate et ajouter au reste de l'acte d'engagement les rectifications grammaticales correspondantes);
- ajouter l'alinéa suivant: "désignons (prénoms, noms et qualité) en tant que mandataire du groupement".
- préciser la ou les parties des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser

(4) Ces mentions ne concernent pas les administrations publiques, et les personnes morales de droit public autre que l'Etat. Les concurrents non installés au Maroc devront préciser les données équivalentes dans leur pays d'origine.

Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
ANNEXE 4 : MODELE DECLARATION D'INTEGRITE**

«Nous déclarons et nous nous engageons à ce que ni nous ni aucune autre personne, y compris parmi nos dirigeants, employés, représentants, partenaire en coentreprise ou sous-traitant agissant en notre nom sur la base de nos instructions en bonne et due forme ou avec notre connaissance et accord, ou avec notre consentement, ne commette ou ne commettra une quelconque Pratique interdite (telle que définie ci-dessous) en rapport avec la procédure d'appel d'offres ou dans le cadre de l'exécution ou de la fourniture de travaux, biens ou services concernant [préciser de quel marché ou appel d'offres il s'agit] (le "Marché"), et à vous informer au cas où une telle Pratique interdite serait portée à l'attention de toute personne chargée, au sein de notre société, de veiller à l'application de la présente déclaration.

Pendant la durée de la procédure d'appel d'offres et, si notre offre est retenue, pendant la durée du Marché, nous désignerons et maintiendrons dans ses fonctions une personne – qui sera soumise à votre agrément, et auprès de qui vous aurez un accès illimité et immédiat – et qui sera chargée de veiller, en disposant des pouvoirs nécessaires à cet effet, à l'application de la présente Déclaration.

Si (i) nous-mêmes ou un dirigeant, employé, représentant ou partenaire en coentreprise, le cas échéant agissant comme indiqué ci-dessus, avons (a) été condamné par un tribunal, quel qu'il soit, pour un délit quelconque impliquant une Pratique interdite en rapport avec n'importe quelle procédure d'appel d'offres ou fourniture de travaux, biens ou services au cours des cinq années précédant immédiatement la date de la présente Déclaration, ou (ii) un quelconque de ces dirigeants, employés ou représentants ou encore le représentant d'un partenaire en coentreprise, le cas échéant, a été renvoyé ou a démissionné de quelque emploi que ce soit parce qu'il était impliqué dans quelque Pratique interdite que ce soit, vous trouverez ci-après des précisions au sujet de cette condamnation, ce renvoi ou cette démission, ainsi que le détail des mesures que nous avons prises, ou prendrons, pour garantir que ni nous ni aucun de nos employés ne commettrons (commettra) aucune Pratique interdite en rapport avec le Marché [donner les détails si nécessaire].

Au cas où le Marché nous serait attribué, nous accordons à l'ONEE et aux auditeurs nommés par l'un ou l'autre d'entre eux, ainsi qu'à toute autorité compétente selon la loi marocaine, le droit d'inspecter nos documents. Nous acceptons de conserver lesdits documents durant la période généralement prévue par la législation en vigueur mais, quoi qu'il en soit, pendant au moins six ans à compter de la date de réception provisoire du Marché. »

A l'effet des présentes dispositions, les expressions suivantes sont définies comme indiqué ci-dessous :

- «Manœuvre de corruption» : fait d'offrir, promettre ou accorder un quelconque avantage indu en vue d'influencer la décision d'un responsable public, ou de menacer de porter atteinte à sa personne, son emploi, ses biens, ses droits ou sa réputation, en rapport avec la procédure de passation des marchés ou dans l'exécution d'un marché, dans le but d'obtenir ou de conserver abusivement une affaire ou d'obtenir tout autre avantage indu dans la conduite de ses affaires.
- «Manœuvre frauduleuse» : déclaration malhonnête ou dissimulation d'informations dans le but d'influencer une procédure de passation d'un marché ou l'exécution d'un marché au préjudice de l'ONEE, et qui comporte des pratiques collusoires entre soumissionnaires (avant ou après la remise des offres) ou entre un soumissionnaire et un consultant ou un représentant de l'ONE en vue de fixer les prix des soumissions à des niveaux non compétitifs et de priver l'ONEE des avantages d'une mise en concurrence équitable et ouverte.
- «l'ONEE » : la personne désignée comme telle dans les documents d'appel d'offres ou le Marché.
- «Responsable public» : toute personne occupant une fonction législative, administrative, de direction, politique ou judiciaire dans tout pays, ou exerçant tout emploi public dans tout pays, ou tout

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :

dirigeant ou employé d'une entreprise publique ou d'une personne morale contrôlée par une entreprise publique de tout pays, ou tout dirigeant ou responsable de toute organisation publique internationale.

- «Pratique interdite» : tout acte qui est une Manœuvre de corruption ou une Manœuvre frauduleuse ou tout acte d'engager, en tant que salariés de l'entreprise, des retraités et des agents en activité de l'Office.

Handwritten signature and initials.

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC
BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION
EXPLOITATION KENITRA**

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS)

III-1 - Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP).

**III-2 - Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP) y compris
éventuellement la définition des prix.**

Handwritten signature and initials.

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP)**

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC
BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION
EXPLOITATION KENITRA**

Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP)

Handwritten marks: a large 'X' and a signature.

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CAFP)**

PREAMBULE

Le Cahier des Clauses Administratives et Financières comporte deux parties : les clauses générales (CAAFG) et les clauses particulières (CAFP).

Le présent Cahier des Clauses Administratives et Financières concerne les clauses particulières (CAFP).

Il développe, complète les clauses générales qui restent applicables.

Les deux cahiers sont reliés par le numérotage des articles. Les numéros des articles du CCAFP ne sont pas consécutifs et suivent ceux des articles du CCAFG-Travaux.

Handwritten marks: a large '7' and a signature 'Y. S. F.' with a flourish.

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP)**

Sommaire

Article 1. Objet du marché	33
Article 6. Pièces constitutives du marché.....	33
Article 13.1 Maître d'ouvrage et maître d'œuvre	34
Article 13.4 Sous-traitance	34
Article 15. Délai d'exécution.....	34
Article 16. Prolongation du délai d'exécution	34
Article 17. Pénalités de retard	35
Article 19-1 Vérification qualitative des fournitures et matériaux.....	35
Article 19-2 Matériel fourni par l'ONEE	35
Article 41.1 Réception en usine.....	35
Article 41.2 Réception Provisoire.....	35
Article 43 Réception définitive.....	35
Article 44 - Caractère des prix - Sous-détail des prix	36
Article 45 - Impôts et taxes	36
Article 45 - 2 Droits de douane et taxes connexes	36
Article 48 - 2 Facturation de l'avance	36
Article 48 - 3 Facturation de la retenue de garantie.....	36
Article 48 - 6 Dépôt de la facture.....	36
Article 50 - Révision des prix.....	36
Article 51-1 Cautionnement provisoire	36

7 4 5 4

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP)**

Article 1. Objet du marché

Le présent marché a pour objet la fourniture et l'installation de deux faisceaux tubulaires avec boîtes à eau des réchauffeurs haute pression de la Direction Exploitation Kenitra.

Article 6. Pièces constitutives du marché

Les pièces contractuelles constituant le marché sont les suivantes, par ordre de priorité décroissante :

1. L'acte d'engagement ainsi que et ses avenants éventuels.
 2. Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de travaux exécutés pour le compte de l'Etat (CCAG-T), en vigueur.
 3. Cahier des prescriptions spéciales (CPS).
 - 3.1. Le Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières Travaux (CCAFT-T).
 - 3.2. Le Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP).
 - 3.3. Le modèle de PGSPS Plan Général en matière de Sécurité et de Protection de la Santé au travail qui définit les modalités d'adaptation aux contraintes en matière de Sécurité et de Protection de la santé lors de la réalisation des travaux.
 4. Cahier des prescriptions communes (CPC).
 - 4.1. Le Cahier des Clauses Administratives et Financières Générales Travaux (CCAFTG-Travaux).
 5. Les plans, notes de calcul et tout document mentionné dans le CPS ou le CPC ;
 6. L'offre technique,
 7. Le bordereau des prix-détail estimatif y compris la définition des prix
- Les pièces générales mentionnées ci-dessus sont réputées connues de l'entrepreneur même si elles ne sont pas jointes au marché et constituent incontestablement des documents contractuels.

En cas de contradiction ou de différence entre les pièces constitutives du marché, et sauf cas d'erreur manifeste, ces pièces prévaudront :

- Dans l'ordre où elles sont citées dans la liste des pièces constitutives figurant dans le CCAFP.
- A défaut d'une telle liste, dans l'ordre mentionné ci-haut.

Les addenda suivent l'ordre hiérarchique du document qu'ils modifient.

Les dispositions du CPS prévalent sur celles du CPC.

- Le soumissionnaire est réputé être en possession du CCAFTG, PGSPS, CCTG et CCAG-T et avoir pris connaissance des dispositions qui y figurent. Les CCAFTG, CCTG, PGSPS sont téléchargeables sur le site web de l'ONEE - Branche Electricité à l'adresse : <http://www.one.ma> rubrique fournisseurs.

7 954

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP)**

- Les attributions du ministre au niveau du CCAG-T sont données au Directeur Général de l'ONEE.

Article 13.1 Maître d'ouvrage et maître d'œuvre

Le maître d'ouvrage : ONEE – Branche Electricité représenté par son Directeur Général de l'ONEE ou par son délégué.

Le maître d'œuvre : Direction Exploitation Kenitra.

Article 13.4 Sous-traitance

Le contractant peut sous traiter les prestations de démontage, montage et installation mais sous sa supervision effective et permanente.

Le contractant est tenu, autant que possible, lorsqu'il envisage de sous-traiter une partie du marché, de la confier à des prestataires installés au Maroc et notamment à des petites et moyennes entreprises.

Les sous-traitants doivent satisfaire aux conditions requises des concurrents.

Article 15. Délai d'exécution

Les délais d'exécution de la prestation doivent être effectués comme suit :

• **Délai de livraison :**

Le délai de livraison est de **6 mois** à partir de la date d'émission de l'ordre de livraison pour les fournitures locales et de l'ordre d'expédition pour les fournitures importées.

Il est à noter que l'ordre de livraison /Expédition peut contenir un ou les deux réchauffeurs à la fois compte tenu des programmes des arrêts des tranches.

Le délai global entre chaque livraison sur site et sa/ses prestations d'installation et mise en service est de 24 mois au maximum à partir de la date d'envoi de l'ordre de livraison pour les fournitures locales et de l'ordre d'expédition pour les fournitures importées.

• **Délai de réalisation des travaux d'installation :**

Le délai de réalisation des travaux d'installation est de **20 jours / tranche**. Il ne sera pas fait de distinction entre les jours ouvrables et les jours fériés.

Le délai d'intervention commence à courir à partir de la date fixée par le fax (ordre de service) envoyé au contractant par le chef de la Division Exploitation de la DXK deux semaines (15 jours) à l'avance. La date de début des travaux sera précisée dans l'ordre de service.

NB : Une tranche contient deux réchauffeurs Haute pression, les travaux d'installation peuvent porter sur un(1) ou deux (2) réchauffeur(s).

Article 16. Prolongation du délai d'exécution

Le seuil des intempéries donnant lieu à des prolongations de délais doit faire l'objet d'une déclaration par constat contradictoire entre l'ONEE et l'Entrepreneur que la zone où se déroulent les travaux est jugée inaccessible. L'entrepreneur a l'obligation de présenter le bulletin météo correspondant à la période de survenance des intempéries à joindre audit constat contradictoire.

7 65 \$

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP)**

Article 17. Pénalités de retard

Les dispositions de l'article 17 du CCAFG-Travaux s'appliquent.

Le montant des pénalités de retard est plafonné à 10% du montant TTC du marché éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus.

Article 19-1 Vérification qualitative des fournitures et matériaux

Les dispositions de l'article 19-1 du CCAFG-Travaux sont applicables.

Article 19-2 Matériel fourni par l'ONEE

Les dispositions de l'article 19-2 du CCAFG-Travaux sont applicables.

Article 41.1 Réception en usine

L'ONEE -Branche Electricité se réserve le droit d'assister aux essais de réception en usine. L'entrepreneur est tenu d'informer l'ONEE-Branche Electricité de la date des essais au moins 3 semaines à l'avance.

Les essais en usine seront réalisés obligatoirement en présence des représentants de l'ONEE/BE. Deux personnes assisteront à ces essais.

Article 41.2 Réception Provisoire**Fourniture**

La réception provisoire partielle du premier réchauffeur sera prononcée un mois après installation, mise en service et suivi des performances du réchauffeur, sous réserve que les résultats des essais de réception en usine et le dossier constructeur (article 3 du CPS) soient satisfaisants et que la fourniture soit conforme aux exigences du CPS.

La réception provisoire partielle du deuxième réchauffeur sera prononcée un mois après livraison au magasin de la Direction Exploitation Kenitra sous réserve que les résultats des essais de réception en usine et le dossier constructeur (article 3 du CPS) soient satisfaisants, que les fournitures soient conformes aux exigences du CPS et que la réception provisoire du premier réchauffeur soit établie.

Travaux d'installation

Les réceptions provisoires partielles des travaux d'installation de chaque réchauffeur dûment constatées par procès verbal, seront prononcées 1 mois après fin travaux (essais concluants) et seront signées par les deux parties.

La réception provisoire globale de la fourniture et de l'installation sera prononcée à la date de la dernière réception provisoire partielle.

Article 43 Réception définitive

La réception définitive partielle des fournitures objet de cet appel d'offres sera prononcée à l'expiration de la période de garantie et élimination de toutes les anomalies constatées sur la fourniture.

La réception définitive globale de la fourniture et des travaux d'installation sera prononcée lors de la dernière réception définitive partielle.

†

٧٥٤

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP)****Article 44 - Caractère des prix - Sous-détail des prix**

Les prix de fournitures s'entendent :

- rendus magasin ONEE pour les fournitures dont le montant est exprimé en Dirhams;
- CFR CASABLANCA pour les fournitures dont le montant est exprimé en monnaie étrangère.

Article 45 - Impôts et taxes

L'exonération de la TVA à l'intérieur n'est pas prévue.

Article 45 - 2 Droits de douane et taxes connexes

Pour les engagements de fournitures importées dont les prix sont exprimés en monnaie étrangère, les droits de douanes et taxes connexes sont à la charge de l'ONEE- «Branche Electricité

L'entrepreneur fera également son affaire de l'importation temporaire éventuelle de matériel. Il prendra en charge tous les frais y afférents et notamment les droits de douane et taxes.

L'entrepreneur aura à accomplir toutes les formalités pour l'importation et l'exportation de tel matériel, et constituera les cautionnements nécessaires. L'ONEE- Branche Electricité n'interviendra en aucune façon dans cette affaire.

Article 48 - 2 Facturation de l'avance

Une avance de 10 % du montant du marché sera réglé à l'entrepreneur, après présentation de la facture accompagnant les documents prévus dans l'article 48.5 du CCAFG-Travaux ;

Article 48 - 3 Facturation de la retenue de garantie

La retenue de garantie pourra être remplacée par une garantie bancaire de même valeur. La garantie bancaire correspondant à la retenue de garantie doit être originale, adressée ou déposée à l'adresse : Office National de l'Electricité et de l'Eau Potable, Branche Electricité, 65, Rue Othman Ben Affane, CASABLANCA.

Article 48 - 6 Dépôt de la facture

La facture doit être adressée ou déposée à l'adresse ci-après : Direction Exploitation Kenitra, Quartier Industriel Nord, B.P. 142, KENITRA.

Article 50 - Révision des prix

Les prix du présent marché sont fermes et non révisables.

51-1 Cautionnement provisoire

Le montant du cautionnement provisoire est de 100 000 DH.

Article 51-2. Cautionnement définitif

Les dispositions de l'article 51-2 du CCAFG-Fournitures sont complétées comme suit :

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Administratives et Financières Particulières (CCAFP)

Le cautionnement définitif est fixé à 3% du montant du Marché ; il doit être constitué dans les trente (30) jours qui suivent la notification de l'approbation de marché. Il reste affecté à la garantie des engagements contractuels du contractant jusqu'à la réception définitive.

Article 51-3 Retenue de garantie

La retenue de garantie est prévue pour le présent marché.

Signature du Maitre d'ouvrage :

Direction Exploitation Kénitra
Le Directeur
Houssine CHARA

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Techniques Particulières (CTP)**

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC
BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA
DIRECTION EXPLOITATION KENITRA**

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :

III - 2 Cahier des Clauses Techniques Particulières (CTP)

Handwritten signature and initials.

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Techniques Particulières (CTP)****ARTICLE 1- OBJET :**

Le présent appel d'offres a pour objet la fourniture et installation de deux faisceaux tubulaires avec boîtes à eau des réchauffeurs haute pression pour la Direction Exploitation Kenitra.

ARTICLE 2- CONSISTANCE DE LA FOURNITURE

Pour les faisceaux tubulaires et les boîtes à eau, la fourniture comporte :

Les tubes pour faisceau tubulaire	C18 UNI 5462 – C ≤ 0.18%
Les plaques tubulaires fixes	ASTM A 105-71
Conduites longitudinales (SHROUDS)	en Fe 42-1-UNI5869
Selles	ASTM A 516-Gr 70
Diaphragmes côté manteau et distributeur	Fe 42-1 UNI 5869
Tirants pour tubes d'entretoisement	Fe42B-UNI 7070-72
Tiges filetées	ASTM A 193-75 Gr-B7

Autres accessoires selon plans ci-joints n° 42-27-01 et 42-27-03.

L'ensemble doit être monté et exécuté conformément aux plans ONE/DXK n°42-27-01 et 42-27-03 ci-joints.

Le faisceau tubulaire et la boîte à eau à fournir doivent être interchangeables avec ceux installés afin d'éviter toute difficulté de montage dans l'enveloppe du réchauffeur installé

Les dimensions et spécifications indiquées dans les plans n°42-27-01 et 42-27-03 ci-joints doivent être strictement respectées.

La fabrication du faisceau tubulaire et la boîte à eau doit être conforme aux normes indiquées dans les plans ONE/DXK n°42-27-01 et 42-27-03 ci-joints.

Les textes applicables sont ceux des éditions les plus récentes des normes précitées. Cependant, toute autre norme, reconnue comme assurant une qualité au moins équivalente, est acceptée comme norme de référence.

ARTICLE 3. Documents à fournir

Le contractant est tenu de délivrer avant livraison de chaque faisceau un dossier complet du constructeur suivant le Plan Qualité du Constructeur avec les différents plans, rapports d'essais réalisés et certificats notamment :

- Procès verbal d'essai de résistance
- Certificat de visite avant épreuve
- Certificat de contrôle visuel
- Un certificat d'épreuve en usine délivré par un organisme agréé
- Attestation d'exécution des soudures
- Certificat de conformité au code
- Nomenclatures matières
- Certificats de matières

Handwritten signature and initials.

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Techniques Particulières (CTP)**

- Certificats des métaux d'apport
- Note des conditions et de calcul de la pression d'épreuve, de la pression et de la température de service.
- Note de calcul et de conditions des différents traitements, radiographies et coefficients des soudures.
- Cinq exemplaires de tous les plans et nomenclatures détaillés des faisceaux tubulaires.
- Qualification des contrôleurs et soudeurs
- Descriptifs des modes opératoires de soudage (DMOS) et qualification des modes opératoires de soudage (QMOS) de toutes les soudures réalisées délivré par un organisme agréé
- Plan de contrôle
- PV des contrôles non destructifs (Radiographie, ultrason, ressuage...) avec certificat de contrôle de soudures délivré par un organisme agréé

NB : les certificats de conformité aux exigences normatives doivent être délivrés par des organismes accrédités

ARTICLE 4- Consistance des travaux d'installation de deux faisceaux tubulaires neufs

Les travaux consistent pour chaque réchauffeur à :

- Découpage de la plaque tubulaire au niveau de la soudure SN3 suivant plan ONE n°42-27-01, reliant la plaque tubulaire avec l'enveloppe du réchauffeur.
- Découpage au niveau des soudures des conduites, entrée vapeur, de purges et de vidanges.
- Extraction et manutention du faisceau tubulaire à remplacer.
- Manutention et montage du faisceau tubulaire neuf
- Soudure des conduites entrée vapeur, conduite entrée et sortie de purges, conduites de vidange et autres accessoires.
- Traitement thermique et contrôle radiographique des premiers passes des soudures réalisées, contrôle final par ultra-son.
- Exécution dans les règles de l'art, de tous les travaux qui ne sont pas expressément mentionnés à la charge de l'ONEE/BE et qui s'avèrent indispensable à la mise à poste du réchauffeur.
- Epreuve hydraulique sur le site à 1.5 fois la pression de timbre avec délivrance d'un certificat par un laboratoire agréé.
- Mise en service des réchauffeurs.

45

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Techniques Particulières (CTP)**

ARTICLE 5. A la charge du contractant

- Tout le matériel nécessaire pour la réalisation des travaux (postes de soudure, tire-forts, palans, élingues, meuleuses, appareil traitement thermique, échafaudages etc.)
- Toutes les matières consommables (électrodes SAFER MD 70 ou équivalentes et baguettes, oxygène, acétylène, argon, etc.)
- Personnel qualifié et soudeurs HP dont l'habilitation doit être en cours de validité.
- Matériel de sécurité nécessaire.

Article 6. A la charge de l'ONEE/BE

- Mise à disposition de l'Entreprise d'une aire pour l'installation du chantier.
- Eau, électricité et air de service de 7 bars à proximité du chantier.
- Dépose et montage des instruments de mesure et de contrôles installés sur le réchauffeur.
- Décalorifugeage et calorifugeage du réchauffeur.
- Mise à disposition du pont roulant de 30 T de la salle des machines.
- Mise à disposition de l'Entreprise du personnel de conduite de l'installation pour les essais et mise en service.

Article 7 -Planning des travaux

- ✓ Les travaux seront exécutés conformément au programme prévisionnel des visites des tranches.
- ✓ Les concurrents doivent présenter avant commencement des travaux le planning détaillé, la méthodologie et les procédures des travaux suivant les normes en vigueur et doivent détailler les moyens matériels et humains à mettre en œuvre pour réaliser ces travaux.

Article 8 - Personnel du contractant

Le contractant doit désigner un superviseur permanent et hautement qualifié dans le domaine des travaux objet de l'AO ; celui-ci sera l'unique interlocuteur avec les responsables DXK, et aura les pouvoirs de prendre toutes décisions pour régler sur-le-champ tous problèmes ou anomalies pouvant survenir lors de la réalisation des travaux

Le contractant doit mettre en œuvre tous les moyens humains et matériels pour respecter le délai de réalisation des travaux.

Article 9- Incident éventuel sur les installations

Le Contractant devra prendre toutes les précautions nécessaires afin d'éviter tout incident ou dégradation des installations (appareils, machines, pompes, conduites, régulateurs, câbles électriques, coffrets etc.) environnants son chantier de travail.

Toute anomalie survenue sur une quelconque installation au cours des travaux ou manutention sera totalement prise en charge par le contractant qui devra procéder à sa remise en état et assumer les différents préjudices causés par un incident éventuel

424

Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) : Cahier des Clauses Techniques Particulières (CTP)

Avant l'ouverture du chantier, le contractant est tenu de :

- Rédiger le plan général de sécurité et de prévention (plan en annexe) et de le soumettre à l'ONEE pour validation.
- Demander un permis de feu dans le but de prévenir les dangers d'incendie et d'explosion occasionnés par des travaux par points chauds (soudage, découpage, meulage,...).

Article 10 - Préparatifs avant commencement des travaux

Le Contractant doit présenter à la Direction Exploitation Kenitra, une liste des agents et leur n° CIN avec entête de la société.

Il doit préparer suffisamment à l'avance l'installation de ses chantiers à cet effet l'ONEE avertira par fax la date du commencement de la mise en place du matériel demandé à savoir :

- Matériel de travail pour chaque équipe
- Consommables pour le chantier
- Installations des échafaudages nécessaires

➤ Moyens matériels :

Le soumissionnaire est tenu de fournir dans son offre la liste complète de l'outillage nécessaire qui doit être conforme aux normes de sécurité en vigueur ; Les responsables ONEE/BE se réservent le droit de refuser tout matériel non conforme.

➤ Moyens de sécurité :

Le soumissionnaire doit se conformer au règlement en vigueur de sécurité de l'ONEE

Par ailleurs, elle doit spécifier dans son offre les procédures et les moyens qui seront prises dans ses chantiers à savoir :

- Matériels individuels de sécurité (tenue de travail, masque, casque, badge, ceinture de sécurité,...)
- Balisage des zones des travaux
- Eclairage 24 V obligatoire à l'intérieur de la chaudière.

Article 11 - Qualification du personnel

Le soumissionnaire est tenu de communiquer, dans son offre, pour chaque chantier la liste de son personnel indiquant les niveaux de qualification et d'expérience et la formation de l'équipe, avec attestations de références, CV,

L'ONEE se réserve le droit de faire passer des examens au personnel du contractant afin de vérifier leurs qualifications.

Handwritten signature and initials.

**Pièce III- Cahier des prescriptions spéciales (CPS) :
Cahier des Clauses Techniques Particulières (CTP)****Article 12. Contrôle des travaux**

L'ONEE/BE se réserve le droit de faire suivre les travaux par un organisme spécialisé ou par ses propres agents

Le contrôle exercé par les représentants de l'ONEE/BE ne pourra en aucun cas atténuer la responsabilité de l'Entreprise qui reste pleine et entière.

Article 13. Nettoyage du chantier en fin des travaux

Après achèvement des travaux et remise en état des lieux, le contractant enlèvera à ses frais tout le matériel et installations de chantier ainsi que les décombres et matériaux non employés et fera partout place nette.

Pièce IV- : (CCAG-T)

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC
BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION
EXPLOITATION KENITRA**

Pièce IV- (CCAG-T)

Cahiers des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés de travaux passés pour le compte de l'État.

Le soumissionnaire est réputé être en possession du CCAG-T et avoir pris connaissance des dispositions qui y figurent. Le CCAG-T est téléchargeable sur le site web de l'ONEE - Branche Electricité à l'adresse : , <http://www.one.ma> rubrique fournisseurs.

Il reste entendu que les fonctions du ministre au niveau du CCAG-T sont attribuées au Directeur Général de l'ONEE

Pièce V- Cahier des prescriptions communes (CPC)

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC
BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION
EXPLOITATION KENITRA**

Pièce V- Cahier des prescriptions communes (CPC) :

**V-1 Cahier des Clauses Administratives et Financières Générales Travaux
(CCAFG-Travaux) téléchargeable à partir du site web de l'ONEE-Branche
Electricité**

Pièce VI- Le bordereau des prix détail estimatif

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC
BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION
EXPLOITATION KENITRA**

Pièce VI- Le bordereau des prix - détail estimatif

Pièce VI- Le bordereau des prix détail estimatif

Pour les entreprises locales

Monnaie de l'offre :

N° de référence : PK481314

Poste	Quantité	.1.. Désignation	Unité	PU HT en DH	Prix total en DH
FOURNITURE ET INSTALLATION DE FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION					
1	2	Fourniture de faisceau tubulaire pour Réchauffeur Haute pression	U		
2	2	Installation et mise en service	F		
Montant global de l'offre Hors taxes :					
Taux de rabais :			Montant du rabais à déduire :		
Montant global de l'offre Hors taxes rabais déduit :					
Taux de la TVA :			Montant de la TVA :		
Montant global TVA comprise :					
Montant total en toutes lettres					

Montant global hors TVA

: DH

Montant de la TVA

: DH

Montant global TVA comprise

: DH

19 9 4

Pièce VI- Le bordereau des prix détail estimatif

BORDEREAUX DES PRIX
Pour les entreprises étrangères

Monnaie de l'offre :

N° de référence : PK481314

Poste	Quantité	Désignation	Unité	PU HT ⁽¹⁾	Prix total				
FOURNITURE ET INSTALLATION DE FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION									
1	2	Fourniture de faisceau tubulaire pour Réchauffeur Haute pression	U						
Montant total CFR :									
Poste	Quantité	Désignation	Unité	Part de MAD		Part de Devises			
				PU	PT	PU	PT		
2	2	Installation et mise en service	FOR						
Montant global de l'offre Hors taxes :									
Part en MAD :									
Part en Devises :									
Taux de rabais :		Montant du rabais à déduire :							
Montant global de l'offre Hors taxes rabais déduit :									
Taux de la TVA : ⁽²⁾		Montant de la TVA : ⁽²⁾							
Montant global TVA comprise : ⁽²⁾									
Montant total en toutes lettres									
Taux du fret appliqué ⁽³⁾									

٩ ٣

Pièce VI- Le bordereau des prix détail estimatif**Liste de colisage pour les concurrents étrangers**

Désignation du matériel	Nombre des colis	Poids bruts (estimatif)	Poids nets (estimatif)	Origine	Provenance

9 7

Pièce VII - Plans et Fiches Techniques

Direction Exploitation Kenitra

**FOURNITURE ET INSTALLATION DE DEUX FAISCEAUX TUBULAIRES AVEC
BOITES A EAU DES RECHAUFFEURS HAUTE PRESSION DE LA DIRECTION
EXPLOITATION KENITRA**

Pièce VII - Plans et Fiches Techniques

Pièce VII - Plans et Fiches Techniques

Plans n° 42-27-01 et 42-27-03

49 3 7

PLAN DE PREVENTION N°

Travaux effectués dans une Entité de l'ONEE-BE par une Entreprise Extérieure

INFORMATIONS GENERALES

	Entité ONEE-BE	Entreprise Extérieure1 (EE)	Entreprise Extérieure2 (EE)
Nom			
Adresse			
Téléphone			
Sous-traitants			
Responsable de l'entité			
Responsable sécurité de l'entité			
Chargé du suivi des opérations Nom - Fonction			
Responsable des travaux			

Lieu de l'opération/secteurs concernés :

Nature de l'opération :

Référence du bon de commande/Marché :

Nature des travaux dangereux concernés par l'opération

- ☐ Travaux exposant à des rayonnements ionisants.
- ☐ Travaux exposant à des substances et préparations explosives, comburantes, extrêmement inflammables, facilement inflammables, très toxiques, toxiques, nocives, cancérigènes, mutagènes, toxiques vis-à-vis de la reproduction.
- ☐ Travaux exposant à des agents biologiques pathogènes.
- ☐ Travaux effectués sur une partie d'un ouvrage ayant exigé la classification ICPE (installation classée pour la protection de l'environnement) du site et faisant l'objet d'un Plan d'Opérations Interne (POI).
- ☐ Travaux de maintenance sur les équipements de travail, autres que les appareils et accessoires de levage, qui doivent faire l'objet des vérifications périodiques (Presses mécaniques et presses hydrauliques pour le travail à froid des métaux ; Presses à vis ; Presses à mouler par injection ou compression des matières plastiques ou du caoutchouc ; Presses à mouler les métaux ; Massicots pour la découpe du papier, du carton, du bois ou des matières plastiques en feuille ; Presses à façonner les cuirs, peaux, papiers, cartons ou matières plastiques en feuille au moyen d'un emporte-pièce ; Presses à platine telles que presses à dorer, à gaufrir, à découper ; Machines à cylindres pour l'industrie du caoutchouc ; Presses à balles ; Compacteurs à déchets ; Systèmes de compactage des véhicules de collecte d'ordures ou de déchets), ainsi que les équipements suivants :
 - véhicules à benne basculante ou cabine basculante ;
 - machines à cylindre ;
 - machines présentant des risques nécessitant une consignation avant intervention.
- ☐ Travaux de transformation sur les ascenseurs, monte-charge, escaliers mécaniques, trottoirs roulants et installations de parcage automatique de voitures.
- ☐ Travaux de maintenance sur installations à très haute ou très basse température.
- ☐ Travaux comportant le recours à des ponts roulants ou des grues ou transstockeurs.
- ☐ Travaux comportant le recours aux treuils et appareils assimilés mus à la main, installés temporairement au-dessus d'une zone de travail ou de circulation.
- ☐ Travaux exposant au contact avec des pièces nues sous tension supérieure à la TBT ($U > 50$ V alternatif ou $U > 120$ V continu).
- ☐ Travaux nécessitant l'utilisation d'équipements de travail nécessitant une habilitation du personnel.
- ☐ Travaux exposant les travailleurs à des risques de chute de hauteur.
- ☐ Travaux exposant à un niveau d'exposition sonore quotidienne supérieure à 87 dB (A) ou à un niveau de pression acoustique de crête supérieure à 137 dB.
- ☐ Travaux exposant à des risques de noyade.
- ☐ Travaux exposant à un risque d'ensevelissement.
- ☐ Travaux de montage, démontage d'éléments préfabriqués lourds.
- ☐ Travaux de démolition.
- ☐ Travaux dans ou sur des cuves et accumulateurs de matières ou en atmosphère confinée.
- ☐ Travaux en milieu hyperbare.
- ☐ Travaux nécessitant l'utilisation d'un appareil à laser d'une classe supérieure à la classe 3 A ;
- ☐ Travaux de soudage oxyacétylénique exigeant le recours à un « permis de feu ».

Détailler les travaux dangereux concernés:

Date de début de l'opération :			
Effectif Global prévu :			
Plage horaire de travail:			
Si l'entreprise extérieure prévoit de la sous-traitance :			
Nom de la société	Travaux sous-traités	Responsable sur site	Effectif et durée prévus

Visite Prévention et Sécurité commune des lieux (préalable)			
Date de la visite :			
Information du Responsable Sécurité :		<input type="checkbox"/> Fait	
Nom des personnes présentes	Fonction	Entreprise	
.....	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE	
.....	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE	
.....	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE	
.....	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE	
.....	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE	

Documents remis et expliqués à l'entreprise extérieure*:	
Le plan du site : des voies de circulation, des accès aux lieux de stationnement et de stockage du matériel, au lieu et au secteur de l'opération, à l'infirmerie et aux installations sanitaires :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Tous les lieux cités ci-dessus ont-ils été repérés au cours de la visite :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
L'organisation des secours en cas d'urgence :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Les consignes de sécurité propres au site:	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Les consignes générales d'incendie :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
La procédure du permis de feu :	OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Autres consignes ou documents utiles (préciser):	

Actions*	Réalisées	Observations
Délimiter le secteur d'intervention	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Matérialiser les zones dangereuses	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Inspecter les matériels mis à disposition	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Joindre le dossier technique amiante	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
.....	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
.....	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
.....	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
.....	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>

* : les actions précitées sont des préalables réglementaires et obligatoires avant la signature du PP et le démarrage du chantier

RÈGLES DE CIRCULATION - Se conformer au code de la route - Respecter la limitation de vitesse - Priorité aux piétons			
Circulation et zone(s) autorisée(s):			
Lieu de parking des véhicules éventuellement:			
LOCAUX, INSTALLATIONS ET MATERIELS MIS A LA DISPOSITION DE L'EE PAR L'Entité de l'ONEE-BE			
Description	Localisation	Règles d'utilisation	Entretien pris en charge par
<input type="checkbox"/> Vestiaire			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Sanitaires			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Réfectoire			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Salle de repos			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Entreposage			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Autres Installations			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
ORGANISATION DES PREMIERS SECOURS			
EN CAS D'ACCIDENT OU D'INCENDIE, ALERTER :			
Qui	Noms des personnes à contacter	Numéros (+ code de sortie)	
Sauveteur Secouriste du Travail		☎ :	
Pompiers		☎ :	
Entreprise Extérieure (Agence)		☎ :	
Responsable Sécurité du site		☎ :	
Chef de l'Entité ONEE-BE		☎ :	
Infirmier/Médecin du Travail		☎ :	
Lieu de l'Infirmier :			
Police		☎ :	
Autres...			
Emplacements des moyens d'appels disponibles :			

POSTES À SURVEILLANCE MÉDICALE PARTICULIÈRE(EE) <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		
Nature	Poste(s) concerné(s)	Mesures de Prévention
Conditions de participation de personnel d'une entreprise aux travaux réalisés par une autre (coordination et organisation du commandement) Phase de travail concernée : Entreprise mettant à disposition ses salariés : Nombre de salariés : Définition de l'organisation de ces travaux:.....		

ANALYSE DES RISQUES INTERFERENTS ET MOYENS DE PREVENTION

Description de la phase de l'opération	Nature du Risque	Consignes/Mesures de prévention et de protection à mettre en œuvre	Pris en charge par
			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE

VALIDATION DU PLAN DE PREVENTION ET ENGAGEMENT

Edition initiale faite à _____, le --/--/----

Les responsables respectifs de l'ONEE-BE et des EE **s'engagent à communiquer sans délai** toute évolution dans l'activité ou l'environnement d'intervention pouvant avoir un impact sur la sécurité afin d'en évaluer les risques et de définir **de nouvelles mesures de prévention adaptées**.

Entreprises Extérieures et sous-traitants (Nom, visa de chaque signataire et cachets des EE)	ONEE-BE (Nom et visa du signataire du Maître d'ouvrage)

VISITE COMMUNE AVANT LE DEBUT DE L'OPERATION

Risques interférents – Mesures et équipements de prévention et de protection

AIDE MEMOIRE Liste non exhaustive donnée à titre d'exemple

Domaines de risques	Mesures de Prévention	Equipements et matériels particuliers à mettre en oeuvre	Pris en charge par
<input type="checkbox"/> CIRCULATION Utilisation des véhicules/Engins (accident de circulation)	<input type="checkbox"/> Badge d'entrée <input type="checkbox"/> Vitesse limitée à 30km/h <input type="checkbox"/> Respecter le code de la route <input type="checkbox"/> Porter la ceinture de sécurité <input type="checkbox"/> Rester vigilant au volant <input type="checkbox"/> Ne pas téléphoner en conduisant <input type="checkbox"/> Vérifier l'état du véhicule <input type="checkbox"/> Caler et arrimer le matériel transporté <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Bacs de rétention pour le transport des produits <input type="checkbox"/> Extincteur poudre ABC <input type="checkbox"/> Gilet Fluo (EN 471) <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> ACCÈS AU CHANTIER	<input type="checkbox"/> Ballisage <input type="checkbox"/> Périmètre de sécurité <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Signalisation	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> CIRCULATION au sol Déplacement sur le site et le chantier (chutes, chocs, heurts, encombrements, etc.)	<input type="checkbox"/> Respecter les voies de circulation <input type="checkbox"/> Veiller à l'éclairage des zones de circulation <input type="checkbox"/> Veiller à l'état des sols <input type="checkbox"/> Tenir la rampe dans les escaliers <input type="checkbox"/> Ne pas marcher sur des sols glissants ou mouillés <input type="checkbox"/> Maintenir le chantier propre et ranger <input type="checkbox"/> Baliser les zones à risque (sols mouillés par exemple) <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Zones interdites <input type="checkbox"/> EPI : chaussures de sécurité, casques, etc. <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> CIRCULATION de niveau (dénivellations, fouilles, escaliers, charpentes, toitures, plafonds, échelles, échafaudages, etc.)	<input type="checkbox"/> Installer les protections nécessaires et adéquates <input type="checkbox"/> Baliser les zones à risque <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Etais <input type="checkbox"/> Longes <input type="checkbox"/> Filets <input type="checkbox"/> Elingues <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> UTILISATION DE PRODUITS CHIMIQUES dangereux, toxiques, inflammables, corrosifs, etc.	<input type="checkbox"/> Mettre les Fiches de Données de Sécurité (FDS) à disposition sur le chantier <input type="checkbox"/> Veiller à l'étiquetage réglementaire des contenants <input type="checkbox"/> Respecter les consignes de sécurité prescrites dans les FDS et sur les étiquettes <input type="checkbox"/> Respecter le mode d'emploi (dilution, application, etc.) <input type="checkbox"/> Ne jamais mélanger les produits chimiques <input type="checkbox"/> Ne pas fumer, ne pas boire et ne pas manger lors de la manipulation de produits chimiques <input type="checkbox"/> Gérer les expositions du personnel aux produits chimiques dangereux <input type="checkbox"/> Respecter les conditions de stockage <input type="checkbox"/> Entreposer les produits sur bac rétention <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Equipements de protection individuelle prescrits dans les FDS <input type="checkbox"/> Notice de sécurité au poste de travail <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Gaz (asphyxie, incendie, travail en vase clos, etc.)	<input type="checkbox"/> Ventilation <input type="checkbox"/> Eclairage antidéflagrant <input type="checkbox"/> Autres :		<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Chargement, déchargement des véhicules	<input type="checkbox"/> Protocole de sécurité <input type="checkbox"/> Protections individuelles <input type="checkbox"/> Autres		<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> MANUTENTION MANUELLE (Accident de travail, Maladies professionnelles)	<input type="checkbox"/> Utiliser le plus possible des moyens mécaniques (chariot, diable, etc.) <input type="checkbox"/> Formation sur la prévention des risques liés à l'activité physique en entreprise (gestes et postures) <input type="checkbox"/> Limitation des charges <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Chaussures de sécurité <input type="checkbox"/> Gants de manutention <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE

Domaines de risques	Mesures de Prévention	Equipements et matériels particuliers à mettre en oeuvre	Pris en charge par
<input type="checkbox"/> MANUTENTION MECANISEE (ponts roulants, chariots automoteurs, grues, engins de levage, monte-charges, tables élévatoires, etc.)	<input type="checkbox"/> Formation adaptée (CACES si existant) <input type="checkbox"/> Autorisation de conduite du personnel délivrée par l'employeur <input type="checkbox"/> Permis de conduire si requis <input type="checkbox"/> Permis cariste-grutier <input type="checkbox"/> Respecter les règles de circulation <input type="checkbox"/> Porter la ceinture de sécurité <input type="checkbox"/> Feux clignotant et avertisseur de recul <input type="checkbox"/> Contrôler le bon état du matériel : (Rapport de vérification de conformité/périodique/réglementaire) <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Chaussures de sécurité <input type="checkbox"/> Extincteur poudre ABC sur l'engin éventuellement <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> OUTILS PORTATIFS ELECTRIQUES, PNEUMATIQUES, THERMIQUES (perceuses, mouleuses, marteaux piqueurs, tronçonneuses, aspirateur, mono-brosse, etc.)	<input type="checkbox"/> Utiliser l'outillage adapté au travail à réaliser <input type="checkbox"/> Vérifier la conformité de l'outillage (marquage CE) <input type="checkbox"/> Contrôler le bon état de l'outillage <input type="checkbox"/> Utiliser les protecteurs adaptés et en bon état (bâches, etc.) <input type="checkbox"/> Posséder une habilitation si nécessaire <input type="checkbox"/> Respecter la notice d'utilisation <input type="checkbox"/> Déconnecter l'alimentation avant d'intervenir sur l'outillage <input type="checkbox"/> Ne pas utiliser d'outillage thermique à l'intérieur des locaux ou en atmosphère confinée <input type="checkbox"/> Protection 30mA en amont pour le matériel électrique <input type="checkbox"/> Utiliser des appareils TBTS (24V) en atmosphères confinées et conductrices <input type="checkbox"/> Vérifier l'absence de matières inflammables à proximité <input type="checkbox"/> Déménagements <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Equipements de protection individuelle prescrits dans la notice d'utilisation (lunettes, gants, casque facial, etc.) <input type="checkbox"/> Extincteur à proximité lors de l'utilisation d'outillage thermique <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> MECANISME EN MOUVEMENT (machines, appareils, tapis, transporteurs, convoyeurs, etc.)	<input type="checkbox"/> Rapport de vérification de conformité <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Sécurité intrinsèque <input type="checkbox"/> Autres	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Projections, éclatements (objets, pièces en mouvements, meules, etc.)	<input type="checkbox"/> Equipements de protection individuelle (lunettes, etc.)		<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Chutes d'objets en stockage (manutention, travaux en hauteur)	<input type="checkbox"/> Filets <input type="checkbox"/> Garde-fous <input type="checkbox"/> Amarrage <input type="checkbox"/> Autres		<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> TRAVAUX JET D'EAU HP/THP	<input type="checkbox"/> Habilitation du personnel <input type="checkbox"/> Baliser la zone d'intervention <input type="checkbox"/> Matériel conforme et en bon état <input type="checkbox"/> Présence permanente d'un surveillant <input type="checkbox"/> Ranger les flexibles pour éviter les chutes <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Tenue spéciale pour HP ou THP (bottes, combinaison, écran facial) <input type="checkbox"/> Protection auditive <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> TRAVAUX EN HAUTEUR (charpentes, toitures, bardages, etc.) Dispositions communes	<input type="checkbox"/> Formation et habilitation du personnel <input type="checkbox"/> Baliser au sol par moyens visibles de jour comme de nuit <input type="checkbox"/> Arrêter l'intervention si les conditions environnementales ou météorologiques présentent un risque pour le personnel <input type="checkbox"/> Interdiction de réaliser des travaux superposés <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Casque avec jugulaire <input type="checkbox"/> Chaussures de sécurité <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE

Domaines de risques	Mesures de Prévention	Equipements et matériels particuliers à mettre en oeuvre	Pris en charge par
<input type="checkbox"/> sur structures	<input type="checkbox"/> Mettre en place des gardes corps <input type="checkbox"/> En absence de protection collective, porter le harnais de sécurité et l'attacher à une ligne de vie, un point d'ancrage conforme <input type="checkbox"/> Protéger par bâches ou filet afin d'éviter les chutes d'objets <input type="checkbox"/> Vérifier la résistance de la structure avant intervention <input type="checkbox"/> Présence systématique d'un surveillant <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Harnais de sécurité <input type="checkbox"/> Ligne de vie, points d'ancrage <input type="checkbox"/> Outils attachés <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> sur toiture	<input type="checkbox"/> Vérifier la résistance de la toiture avant intervention <input type="checkbox"/> Ne pas marcher directement sur les plaques translucides, ou les verrières <input type="checkbox"/> Protection en bas de pente <input type="checkbox"/> Fixer des filets ou des platelages sous la zone d'intervention pour la protection des personnes situées en-dessous <input type="checkbox"/> Placer des gardes corps ou à défaut se munir de harnais de sécurité <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Protection de bas de pente <input type="checkbox"/> Gants <input type="checkbox"/> Filets - Bâches - Planchers <input type="checkbox"/> Harnais de sécurité <input type="checkbox"/> Ligne de vie, point d'ancrage <input type="checkbox"/> Autres :	
<input type="checkbox"/> sur échafaudages	<input type="checkbox"/> Utiliser des échafaudages conformes, en bon état et vérifiés <input type="checkbox"/> Notice de montage <input type="checkbox"/> Montage et démontage à deux personnes compétentes <input type="checkbox"/> Interdiction de modifier l'échafaudage en cours d'utilisation <input type="checkbox"/> Respecter les charges maximales par plancher <input type="checkbox"/> Interdiction de déplacer un échafaudage roulant avec du personnel dessus <input type="checkbox"/> Veiller à la stabilité de l'assise <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Harnais de sécurité pour le montage et le démontage <input type="checkbox"/> Echafaudages roulants avec freins de roues et accès intérieur <input type="checkbox"/> Autres :	
<input type="checkbox"/> accès au moyen d'une nacelle élévatrice (PEMP)	<input type="checkbox"/> Formation CACES PEMP du personnel <input type="checkbox"/> Autorisation de conduite du personnel délivrée par l'employeur <input type="checkbox"/> Présence systématique d'un surveillant <input type="checkbox"/> Vérifier la conformité du matériel (marquage CE) <input type="checkbox"/> Contrôler le bon état du matériel (vérifications périodiques réglementaires) <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Harnais de sécurité <input type="checkbox"/> Autres :	
<input type="checkbox"/> accès au moyen de cordes <i>Uniquement si impossibilité technique d'utiliser un moyen de protection collective ou moyen de protection collective présente un risque supérieur</i>	<input type="checkbox"/> Formation du personnel aux travaux sur cordes <input type="checkbox"/> Vérifier la conformité du matériel (marquage CE) <input type="checkbox"/> Contrôler le bon état du matériel (vérifications périodiques réglementaires) <input type="checkbox"/> Points d'ancrage conformes <input type="checkbox"/> Présence systématique d'un surveillant <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Harnais de sécurité pour travaux sur cordes <input type="checkbox"/> Cordes semi-statiques <input type="checkbox"/> Lot complet (sangles, bloqueurs, descendeurs, poulies, etc.) <input type="checkbox"/> Sellette <input type="checkbox"/> Outils attachés <input type="checkbox"/> Autres :	

Domaines de risques	Mesures de Prévention	Equipements et matériels particuliers à mettre en oeuvre	Pris en charge par
<input type="checkbox"/> accès par échelle, escabeau ou marchepieds <i>Uniquement si courte durée, non répétitif et risque faible, ou en cas d'impossibilité technique d'utiliser un moyen de protection collective</i>	<input type="checkbox"/> Si pas d'autre possibilité (sinon Plate-forme Individuelle Roulante Légère) <input type="checkbox"/> Vérifier la conformité du matériel (marquage CE) <input type="checkbox"/> Contrôler le bon état du matériel (vérifications périodiques réglementaires) <input type="checkbox"/> Attacher l'échelle <input type="checkbox"/> Vérifier l'état du sol – Munir l'échelle de patin appropriés <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Harnais de sécurité <input type="checkbox"/> Points d'ancrage <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> à proximité de conducteurs électriques nus (lignes aérienne, trolleys, etc.)	<input type="checkbox"/> Respecter les distances de sécurité <input type="checkbox"/> Demander la coupure ou la protection par gaine isolante <input type="checkbox"/> En cas de coupure, prévoir la vérification que celle-ci est effective, et que la consignation du circuit est conforme. <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> COLLECTE D'OBJETS TRANCHANTS OU PIQUANTS	<input type="checkbox"/> Rester vigilant en présence de tels objets <input type="checkbox"/> Eviter de manipuler ces objets avec les mains (même avec des gants) <input type="checkbox"/> Déposer ces objets dans des contenants adaptés (ne pas utiliser de sac plastiques) <input type="checkbox"/> En cas de piqûre avec une aiguille appliquer la consigne de sécurité « Piqûre avec une seringue » (conserver l'aiguille ou la seringue) <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Gants anti-coupures et anti-piqûres <input type="checkbox"/> Conteneur imperforable de sécurité (pour seringues notamment) Pincettes de préhension <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Incendie (explosion, radiations, fumées, etc.)	<input type="checkbox"/> Interdiction flamme <input type="checkbox"/> Ventilation <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Matériel de Lutte contre l'incendie (extincteurs,...) <input type="checkbox"/> Protections individuelles <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Ambiance physique (bruit, éclairage, chaleur, froid, poussières, etc.)	<input type="checkbox"/> Protections individuelles <input type="checkbox"/> Autres :		<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Electricité	<input type="checkbox"/> Habilitation électrique <input type="checkbox"/> Consignation <input type="checkbox"/> Condamnation cadenas <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Signalisation <input type="checkbox"/> Balisage <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Travaux par point chaud (Emploi de matériels d'oxycoupage de soudage à l'électricité, à l'argon, etc.)	<input type="checkbox"/> Permis de feu <input type="checkbox"/> Vérification de l'air <input type="checkbox"/> Dégazage <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Matériel de protection <input type="checkbox"/> Protections individuelles <input type="checkbox"/> Matériel de Lutte contre l'incendie <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Travailleur isolé	<input type="checkbox"/> PII/Radio		<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
<input type="checkbox"/> Rayonnements ionisants, laser électromagnétique	<input type="checkbox"/> Protection de la zone de travail <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> Protections individuelles <input type="checkbox"/> Signalisation <input type="checkbox"/> Balisage <input type="checkbox"/> Autres :	<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE
AUTRES DOMAINES DE RISQUES			<input type="checkbox"/> ONEE-BE <input type="checkbox"/> EE

GESTION DU PLAN DE PREVENTION PENDANT TOUTE LA DUREE DES TRAVAUX
Visites de suivi pendant les travaux

Dates	Observations émises	Mesures prises

Modifications survenant dans les domaines suivants :

1 Les risques : Nature des risques Mesures de prévention

--	--

2 La sous-traitance des entreprises extérieures :

Vérification du matériel à la fin de son utilisation par l'EE dans le cas où il y a prêt par l'Entité ONEE-BE

Type de matériel	Date de vérification	Observations	Visa de l'EE

Suivi des mises à jour : En cas d'évolution des risques, de modifications, prestations complémentaires ou aménagement du contrat

Date	Entreprise, nom et signature de chaque participant (EE) et sous-traitants	Nom et signature de l'Entité ONEE-BE